

## **A N U N Ţ**

Primaria orasului Flamanzi, organizeaza examen de promovare in grad profesional imediat superior celui detinut, pentru urmatoarea functie publica de executie:

- **Inspector, clasa I, grad profesional asistent**, din cadrul Compartimentului Proiecte si Achizitii.  
Durata normala a timpului de munca este de 8ore/zi, respectiv 40ore/saptamana.

### **Calendarul desfasurarii examenului:**

1. **selectia dosarelor de inscriere**, in termen de 5 zile lucratoare de la expirarii termenului de depunere a dosarelor;
2. **proba scrisa**, in data de **5 mai 2023, ora 10<sup>00</sup>** la sediul institutiei ;
3. **interviul** , in termen de maximum 5 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise, la sediul institutiei, doar candidatul care a obtinut la proba scrisa minimum 50 puncte.

### **Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs:**

Dosarele se depun in termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului la sediul si pe pagina de internet a Primariei orasului Flamanzi, respectiv de la data de **05 aprilie 2023** pana la data de **24 aprilie 2023 in intervalul orar 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup> de luni pana joi si vineri in interevalul orar 08<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>** la registratura si **trebuie sa contina in mod obligatoriu urmatoarele documente:**

- a) formularul de înscriere
- b) adeverința eliberată de Compartimentul Resurse Umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverința eliberată de Compartimentul Resurse Umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

**Pentru a participa la examenul de promovare in grad profesional imediat superior celui detinut, functionarul public trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii:**

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Relatii suplimentare la secretarul comisiei de concurs, doamna Oloeriu Elena, inspector superior, in cadrul Compartimentului Resurse Umane, telefon : 0757 579 639.

**BIBLIOGRAFIE/TEMATICA pentru functia publica din cadrul Compartimentului Proiecte si Achizitii**

| Nr. | Bibliografie   | Tematica  |
|-----|--|---|
| 1.  | Constituția României, republicată;   | Reglementari privind drepturile, libertatile si indatoririle fundamentale .   |
| 2.  | Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;   | PARTEA a VI - a<br>Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice ; |
| 3.  | Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;   | Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;                    |
| 4.  | Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;  | Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;                                   |
| 5.  | Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;  | Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;   |
| 6.  | Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;   | Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;  |
| 7.  | HG nr.867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii , cu modificarile si completarile ulterioare; | CAPITOLUL I<br>Dispoziții generale și organizatorice;<br>CAPITOLUL II<br>Planificarea și pregătirea concesiunii.  |

PRIMAR,

OLOERIU DAN

